

## **Upoważnienie do przetwarzania danych osobowych (RADA RODZICÓW)**

Na podstawie art. 29 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – (Dz.U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) (dalej RODO)

**Upoważniam Panią/Pana .....**

do przetwarzania danych osobowych rodziców i uczniów/wychowanków w jednostce: **Szkoła Podstawowa nr 3 im. Janusza Korczaka, ul. Stanisława Staszica 47, 41-250 Czeladź** w zakresie koniecznym do realizacji zadań Rady Rodziców określonego w art. 83 i 84 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. 2021 poz. 1082 z późn. zm.) na czas pełnienia funkcji Członka Rady Rodziców.

.....  
(Data i podpis Administratora danych)

## **Oświadczenie członka Rady Rodziców dotyczące przetwarzania danych osobowych**

Oświadczam, iż zostałam/em poinformowany o tym, jako osoba upoważniona do przetwarzania danych osobowych w związku z pełnieniem funkcji Przewodniczącego/Członka Rady Rodziców, że dane osobowe należy przetwarzać zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wyłącznie w celach związanych z realizacją zadań Rady Rodziców określonych w art. 83 i 84 Prawa Oświatowego oraz zobowiązuje się do:

- 1) zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których będę miał/a dostęp w trakcie wykonywania obowiązków;
- 2) właściwego i niezbędnego zabezpieczenia danych osobowych przed dostępem osób nieuprawnionych, zabraniam przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem obowiązujących przepisów oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem;
- 3) nie wykorzystywać danych osobowych do celów innych niż związane z wykonywanymi czynnościami;
- 4) niezwłocznego powiadomienia o każdym przypadku naruszenia danych osobowych;
- 5) zwrotu i usunięcia kopii danych osobowych po zakończeniu pełnienia funkcji.

Oświadczam ponadto, że:

- 1) zapoznałam/em się z zasadami przetwarzania danych osobowych;
- 2) przyjmuje do wiadomości, że zobowiązanie do zachowania w tajemnicy jest niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła;
- 3) przyjmuje do wiadomości, że zobowiązanie do zachowania w tajemnicy jest nieograniczone w czasie i trwa także po zakończeniu pełnienia funkcji członka rady rodziców.

.....  
(Data i czytelny podpis członka rady rodziców)