

Wykaz rejestrów:

Lp.	Dokumentacja przebiegu nauczania (rozporządzenie MEN z 25 sierpnia 2017 r. i rozporządzenia MEN z 27 sierpnia 2019 r.
1.	księga ewidencji dzieci podlegających obowiązkowi szkolnemu zamieszkałych w obwodzie szkoły
2.	księga uczniów
3.	imienna ewidencja wydanych świadectw ukończenia szkoły oraz duplikatów świadectw ukończenia szkoły
4.	imienna ewidencja wydanych legitymacji szkolnych oraz duplikatów legitymacji szkolnych
5.	imienna ewidencja wydanych zaświadczeń o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty przekazywanych szkole przez okręgową komisję egzaminacyjną
6.	rejestr druków ścisłego zarachowania
7.	wykazy uczniów i ewidencja ich obecności, prowadzone w dziennikach lekcyjnych (w tym dzienniku indywidualnego nauczania), dzienniku zajęć świetlicy, dziennikach innych zajęć (np. zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, zajęć pozalekcyjnych), dziennikach indywidualnych zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, księgach arkuszy ocen uczniów, którzy w danym roku szkolnym ukończyli lub opuścili szkołę
8.	księga protokołów zebrań rady pedagogicznej
9.	rejestr zarządzeń dyrektora szkoły
10.	rejestr zezwoleń dyrektora (decyzji)
11.	rejestr wydanych zaświadczeń o przebiegu nauczania ucznia
12.	rejestr orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczeń o potrzebie indywidualnego nauczania oraz opinii, wydanych uczniom przez poradnie psychologiczno-pedagogiczne – złożonych w szkole
13.	rejestr zwolnień wydanych przez dyrektora w zakresie zajęć wychowania fizycznego oraz zwolnień w zakresie nauki drugiego języka obcego
14.	rejestr wydanych kart rowerowych
15.	ewidencja osób korzystających z księgozbioru bibliotecznego
	Dokumentacja przebiegu nauczania i bezpieczeństwa uczniów (rozporządzenie MENiS z 31 grudnia 2002 r., rozporządzenie MEN z 25 maja 2018 r., rozporządzenie MEN z 30 marca 2016 r.)
16.	rejestr wypadków
17.	rejestr wyjść grupowych, z wyjątkiem wycieczek
18.	ewidencja wejść na teren szkoły i wyjść (dotyczy osób spoza szkoły)
	Rejestry kadrowo-płacowe
19.	rejestr zatrudnionych nauczycieli i innych pracowników szkoły
20.	rejestr legitymacji wydanych nauczycielom
21.	ewidencja zastępstw nauczycieli (tzw. księga zastępstw)
22.	ewidencja rozliczenia godzin ponadwymiarowych
23.	rejestr szkoleń pracowniczych obowiązkowych (BHP)
24.	karty czasu pracy pracownika (w tym ewidencja wyjść w godzinach służbowych)
25.	karty wyposażenia pracowników w odzież ochronną, okulary
26.	rejestr wydanych zaświadczeń dla pracowników

27.	rejestr wydanych delegacji służbowych
28.	rejestr wypadków pracowników przy pracy
29.	rejestr umów-zleceń
	Ocena pracy i awans zawodowy nauczyciela
30.	rejestr zaświadczeń o akceptacji, wydanych nauczycielom przez komisje kwalifikacyjne (wg przepisów Karty Nauczyciela)
31.	rejestr wydanych decyzji dyrektora nadających stopień nauczyciela kontraktowego (aktów nadania stopnia nauczyciela kontraktowego) lub decyzji odmawiających nadania stopnia awansu zawodowego
32.	rejestr wydanych kart oceny pracy nauczyciela
	Rejestry o charakterze administracyjnym i porządkowym
33.	ewidencja wysłanych zawiadomień o realizacji obowiązku szkolnego przez uczniów spoza obwodu szkoły
34.	ewidencja wysłanych upomnień oraz powiadomień organu prowadzącego w związku z kontrolą realizacji obowiązku szkolnego
35.	rejestr skarg i wniosków
36.	ewidencja korespondencji wchodzącej i wychodzącej - dziennik korespondencyjny
37.	książka doręczeń korespondencji
38.	księga kontroli zewnętrznych oraz rejestr kontroli wewnętrznych
39.	ewidencja pełnomocnictw
40.	ewidencja upoważnień, w tym do przetwarzania danych osobowych
41.	rejestr pieczęci i pieczętek
42.	rejestr czynności przetwarzania danych osobowych
43.	książka zdawczo-odbiorcza kluczy
	Dokumentacja w zakresie gospodarki materialowej
44.	ewidencja środków trwałych i wyposażenia
45.	księga zbiorów bibliotecznych
46.	książka obiektu budowlanego (m.in. zawierająca wykaz kontroli okresowych dotyczących stanu technicznego obiektu i przydatności do użytkowania, wykaz protokołów odbioru robót remontowych w obiekcie)